

労働者派遣法に基づき情報提供すべき事項

R2.10.1～R3.9.30

派遣労働者数 70人 派遣先の数 8社 マージン率 28.1% 労働者派遣に関する料金額の平均額 15,651円 派遣労働者の賃金額の平均額 11,259円
 法第30条の4第1項の労使協定を締結している 協定の対象となる派遣労働者の範囲 全派遣従業員 協定の有効期間 令和6年3月31日
 福利厚生 健康診断・健康相談 慶弔金 資格取得支援 Bリーグ富山グラウジーズ観戦チケット配布

※マージンに含まれる内容

- ・ 社会保険料 (健康保険料、厚生年金保険料、介護保険料、雇用保険料、労災保険料などの事業主負担分)
- ・ 有給休暇費用 (年次有給休暇取得時にかかる賃金(派遣先へは請求できません))
- ・ 会社運営費 健康診断費(一般健診の受診費用)(求人広告費(派遣労働者の募集に関する費用))(営業担当者の人件費、通信費)
(就業管理費用(派遣労働者の就業に関する費用→登録受付、事務管理費、スキルアップ支援のための教育費(eラーニング)、交通費、作業服・安全靴貸与費用))
- ・ 事故賠償費 (派遣労働者による事故賠償費の会社負担費)
- ・ 営業利益 (労働者派遣の料金から労働者の賃金、社会保険料、有給取得費用、会社運営費を差し引いた利益)

派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項

教育訓練計画

		新入社員		中堅社員		上級社員・リーダー		管理者			
		経験年数別 派遣社員									
		1年未満		2年～		3年～		4年以上			
階層別訓練		新入社員訓練	1時間			リーダーシップ発揮の為に7ステップ訓練	2時間	マネジメント基本訓練		4時間	
		ビジネスマナー基本訓練	1時間								
職能別訓練	製造訓練	生産現場の基礎	2時間	ボルト・ナットの締め付け調整	3時間	機械要素の保全	3時間	IEによる現場マネジメント基本		2時間	
				電気設備の基礎	3時間	電気の保全	4時間				
				問題解決の基本	4時間	QC七つ道具によるデータ分析・活用	1時間				
	事務訓練	Excel2013 基本	2時間	Excel2013 活用	2時間	事務ミスゼロのための仕事の小ワザ20のスキル		2時間	Excelテクニック70選		4時間
						Access2010 基本	2時間				
	清掃訓練	知識としての掃除	3時間	業務としての掃除		3時間	用具・機械の構造と使い方		4時間	掃除能力検定士としての作法	
掃除の実務				基本施工業務							
作法としての掃除											
課題別・目的別訓練		仕事の覚え方訓練	2時間	伝える力訓練	2時間	仕事の教え方訓練	2時間	課題解決訓練		4時間	
		ホウレンソウ訓練	2時間	やる気アップ15のスイッチ訓練	2時間	心の健康を守る組織のコミュニケーション訓練		5時間	個人情報保護&情報セキュリティ基本訓練		3時間
				すぐに使える声掛け訓練	2時間						
職種転換訓練		自己理解訓練	30分	キャリアベーシック訓練	4時間	設備の基礎訓練	2時間	設備保全訓練 電気		13時間	
				電験3種合格講座 理論の要点	5時間	電験3種合格講座 電力の要点	3時間	電験3種合格講座 機械の要点		4時間	

別紙 全175コース記載

キャリアコンサルティング相談窓口 株式会社 大松

TEL 076-444-1558